

Proposta CEAFF

- **Público Alvo**

Promotores Substitutos ou Promotores de Justiça em estágio probatório.
Resolução N° 2110/2011-PGJ.

- **Objetivo**

Desenvolvimento de competências e habilidades dos promotores para que atuem na defesa de direitos e interesses coletivos e sociais por meio de novas práticas, com o alargamento de suas funções para além da esfera jurídica, que os caracterizem como articuladores políticos nas comunidades em que trabalham.

- **Metodologia**

Desenvolvimento de projetos sociais com conversão em horas-aula do Curso de Preparação e Aperfeiçoamento destinado ao Ingresso e Vitaliciamento na Carreira do Ministério Público do Estado do Paraná (Etapa obrigatória para o processo de vitaliciamento).



Carga Horária por etapa

ETAPAS		PARCIAL	POR ETAPA	%		
Planejamento	Realização de audiência pública conforme regulamentação Resolução 965/ 2012PGJ e elaboração do projeto.		12 h/a	16h/a (máximo)	36%	
	Prospecção/mobilização do núcleo e escola(s) parceira(s)		2 h/a			
	Prospecção/mobilização de outros parceiros (Conselho Municipal da Criança e do Adolescente, Conselho Tutelar, Conselhos Municipais de Educação, Meios de Comunicação (Rádios, Jornais, TVs, etc.), etc.		2 h/a			
Execução do Plano de Ação	Acompanhamento/orientação do Promotor voluntário junto a comunidade escolar aderente.		2h/a por escola	27h/a (máximo)	60 %	
	Acompanhamento/orientação do Promotor voluntário junto a outros parceiros aderentes. Ex.: Conselho Municipal da Criança e do Adolescente, Conselho Tutelar, Conselhos Municipais de Educação, Meios de Comunicação (Rádios, Jornais, TVs, etc.), etc.		2h/a por parceiro			
	Ações desenvolvidas pelo Promotor voluntário após prospecção/mobilização	Distribuição de cartilhas e materiais				1h/a por evento
		Realização de palestras temáticas				2h/a por evento
		Participação/ preparação de debates, entrevistas na mídia, encontros, reuniões, etc. que promovam o movimento.				3h/a por evento
		Elaboração de materiais didáticos avaliados, aprovados e disponibilizados na página do Movimento (Gravação de vídeos, elaboração de cartilhas, panfletos ou ppt).				3h/a por produto
		Organização e realização de exposições, concursos, eventos comemorativos, passeatas, etc.				8h/a por evento
Monitoramento	Registro e acompanhamento das ações previstas no projeto por meio de Procedimento Administrativo-PA no Sistema PROMP.		2 h/a	2 h/a (máximo)	4%	
Σ Total		45 ha	45 ha	100%		

ATENÇÃO
Para cada atividade desenvolvida em municípios que não sejam sede da comarca, será considerada a valoração em dobro para a etapa de **Planejamento e Execução do Plano de Ação.**